

اطلاعیه اختصاصی دانشگاه یاسوج

متقاضیان هیأت علمی فراخوان بهمن ۱۴۰۲

شرایط اختصاصی:

۱. دارا بودن مدرک دکتری تخصصی برای متقاضیان استخدام در زمان ثبت نام در سامانه جذب وزارت عتف الزامی می باشد.
- تبصره: مدارک دانش‌آموختگان دانشگاه‌های خارجی بایستی حتماً از سوی معاونت دانشجویی وزارت ارزشیابی شده باشد.
۲. دارا بودن کارت پایان خدمت برای متقاضیان استخدام (آقایان) در زمان ثبت نام در فراخوان (در سامانه مهر رضوی) الزامی است (به استثنای نخبگان وظیفه که در حال گذراندن دوره خدمت مقدس سربازی در بنیاد نخبگان هستند).
۳. نداشتن رابطه استخدامی، اعم از (قراردادی، پیمانی، رسمی و ..) و تعهد خدمت و یا اشتغال در یکی از ادارات، نهادها و یا سازمان‌های دولتی یا غیر دولتی
۴. موافقت اولیه با پذیرش متقاضیان جذب به عهده هیأت اجرایی جذب دانشگاه بوده که پس از طی مراحل قانونی فقط از سوی دبیرخانه این هیأت اعلام خواهد شد.
۵. محل خدمت افراد جذب شده از اختیارات هیأت اجرایی جذب بوده و به تناسب، یکی از دانشکده‌ها و یا پژوهشکده‌های واقع در یاسوج و یا دانشکده‌های اقماری خواهد بود.
۶. دانشگاه یاسوج از متقاضیان جذب که موافقت اولیه دانشگاه را کسب نموده‌اند اقدام به اخذ تعهدنامه محضری مبنی بر خدمت تمام وقت (۴۰ ساعت در ۵ روز در هفته) به مدت ۱۵ سال می‌نماید. هرگونه تغییر در مفاد تعهدنامه از اختیارات هیأت اجرایی جذب خواهد بود.

مراحل بررسی:

- مراحل بررسی تقاضا در دانشگاه مطابق "شیوه‌نامه اجرایی بررسی پرونده متقاضیان جذب عضو هیأت علمی" مصوب جلسات ۳۱۵ و ۳۳۴ هیأت مرکزی جذب شامل غربال‌گری اولیه (برای رعایت شرط سنی، همسویی و همبستگی رشته/گرایش، حداقل معدل و ...)، بررسی اولیه توانایی علمی (بصورت حضوری یا مجازی برای رشته‌های با تعداد داوطلب واجد شرایط بیش از ۱۰ نفر) و بررسی تفصیلی توانایی علمی (بصورت حضوری) در کارگروه مربوط (طبق فرم ۱-۲)، استعلامات قانونی، بررسی صلاحیت عمومی در کارگروه مربوط (طبق فرم ۲-۲-۱ پیوست)، و نهایتاً بررسی و تصمیم‌گیری در هیأت اجرایی جذب خواهد بود.

پیگیری:

- متقاضیان می‌توانند در تمامی مراحل بررسی از شنبه تا چهارشنبه در ساعات اداری، از طریق تلفن ۰۷۴۳۱۰۰۱۰۴۰ و یا از طریق پست الکترونیکی Jazb@mail.yu.ac.ir با دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه یاسوج تماس حاصل نموده و پیگیری تقاضای خویش باشند. لذا از مراجعه حضوری به این دبیرخانه و یا تماس در خارج از ساعت‌های فوق اکیداً خودداری فرمایید.

انصراف:

- ۱- متقاضی قبل از بررسی و ورود به کارگروه می‌تواند با ارائه تقاضای کتبی انصراف خود را اعلام نماید. به تقاضاهای غیرکتبی ترتیب اثر داده نمی‌شود.
- ۲- داوطلب به منظور انصراف از جذب در دانشگاه یاسوج، می‌تواند تقاضای کتبی انصراف خود را قبل از تشکیل کارگروه‌ها به دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه یاسوج تحویل نماید. عدم شرکت متقاضی در کارگروه‌های علمی و عمومی، عدم ارائه مدارک لازم در مواعید مقرر، عدم پذیرش شرایط اختصاصی دانشگاه و یا عدم سپردن تعهدات مدنظر هیأت، به منزله انصراف تلقی خواهند شد.

اعلام رأی هیأت:

- ۱- تنها مرجع اعلام کننده رأی هیأت اجرایی جذب دانشگاه، دبیرخانه هیأت خواهد بود که به طور رسمی مبادرت به ابلاغ رأی خواهد نمود.
- ۲- رأی هیأت اجرایی جذب در هر مرحله‌ای نافذ بوده و مهلت مقرر برای اعتراض به رأی صادره، به مدت دو ماه از زمان ابلاغ رأی می‌باشد.