

## اطلاعیه شماره (۱)



ثبت نام پذیرفته‌شدگان مقطع کاردانی و کارشناسی سال تحصیلی (۱۴۰۳ - ۱۴۰۴)

رشته محل های با آزمون سراسری و رشته محل های بر اساس سوابق تحصیلی

ضمن تبریک و آرزوی موفقیت به کلیه پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی (رشته محل های با آزمون و رشته محل های بر اساس سوابق تحصیلی) در دانشگاه یاسوج، بدینوسیله به اطلاع می‌رساند، فرایند ثبت نام در دو مرحله به صورت ۱. ثبت نام اینترنتی (غیرحضوری) ۲. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک) انجام خواهد گرفت.

زمان شروع کلاس های مقطع کاردانی و کارشناسی، ورودی سال تحصیلی (۱۴۰۳ - ۱۴۰۴) از روز شنبه ۲۸ / ۰۷ / ۱۴۰۳ می‌باشد.

### ۱ - ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)

<https://golestan.yu.ac.ir>

✓ سامانه آموزشی گلستان دانشگاه یاسوج

<http://www.yu.ac.ir>

✓ صفحه اول سایت دانشگاه یاسوج

[https://eitaa.com/Yasouj\\_University](https://eitaa.com/Yasouj_University)

✓ مرجع رسمی ( شبکه های اجتماعی ) اطلاع رسانی دانشگاه یاسوج

[https://eitaa.com/Education\\_YU](https://eitaa.com/Education_YU)

✓ مرجع رسمی ( شبکه های اجتماعی ) معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

✓ جهت ثبت نام غیر حضوری از ساعت ۰۸:۰۰ روز دو شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۲۳ لغایت جمعه ۱۴۰۳/۰۷/۲۷ با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان دانشگاه یاسوج نسبت به انجام فرایند ثبت نام خود اقدام نمایید.

شناسه کاربری و گذرواژه جهت ورود به سامانه پذیرش اینترنتی برای هر دانشجو به شرح زیر است:

کد ملی + U03100 بعنوان مثال: U031001234502732	شناسه کاربری
کد ملی	گذرواژه

نکته: شماره داوطلبی رشته محل های بر اساس سوابق تحصیلی در نتیجه نهایی داوطلبان از طرف سازمان سنجش اعلام شده است.

راهنمای ثبت نام غیر حضوری را می‌توانید از آدرس <https://golestan.yu.ac.ir/manuals/daneshju.html> یا با کلیک بر گزینه [دانلود](#) دریافت نمایید.

لازم به ذکر است شناسه کاربری و گذرواژه تمامی دانشجویان ورودی جدید، پس از ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) و دریافت شماره دانشجویی از سیستم، به شرح زیر می باشد:

دانشگاه یاسوج  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

شناسه کاربری : شماره دانشجویی

گذرواژه : کد ملی

### نکات مهم:

۱) تمامی دانشجویان موظف هستند جهت صدور کارت دانشجویی و کارت تغذیه مبلغ ۱.۱۰۰.۰۰۰ ریال معادل یکصد و ده هزار تومان و دانشجویان دوره شبانه و پردیس خودگردان نیز علاوه بر مبلغ فوق باید بر اساس جدول شهریه دانشجویان ورودی ۱۴۰۳ مبلغ مربوطه را به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه، از طریق سامانه گلستان و صرفاً الکترونیکی پرداخت نمایند.

جدول مبلغ پرداخت شهریه دانشجویان نوبت دوم (شبانه) مقطع کاردانی و کارشناسی ورودی ۱۴۰۳

شهریه دانشجویان نوبت دوم ( شبانه ) دوره کاردانی و کارشناسی ورودی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ (ریال)						
شهریه دروس					شهریه ثابت (هر نیمسال)*	گروه آموزشی
پروژه (هر واحد)	دروس عملی (هر واحد)	دروس تخصصی (هر واحد)	دروس پایه (هر واحد)	دروس عمومی (هر واحد)		
۴/۰۰۰/۰۰۰	۱/۷۰۰/۰۰۰	۱/۳۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۷۰۰/۰۰۰	۶/۵۰۰/۰۰۰	علوم انسانی
۴/۰۰۰/۰۰۰	۲/۱۰۰/۰۰۰	۱/۴۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۷۰۰/۰۰۰	۷/۲۰۰/۰۰۰	سایر گروه های آموزشی

\*\*\*مبالغ واریزی به هیچ وجه قابل استرداد نمی باشد.

## مدارک لازم جهت ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)

در زمان ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) فایل اسکن شده مدارک زیر ضروری می باشد:

- ۱- تصویر کارت ملی (پشت و رو کارت)
- ۲- تصویر شناسنامه
- ۳- عکس دانشجو تهیه شده در سال جاری
- ۴- کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (آقایان)
- ۵- ریزنمرات
- ۶- مدرک دیپلم متوسطه
- ۷- ریزنمرات و مدرک پیش دانشگاهی (نظام ترمی واحدی / سالی واحدی)

## کارنامه سلامت دانشجویان

- دانشجویان گرامی علاوه بر ثبت نام اینترنتی از طریق سامانه‌ی آموزشی گلستان، بر اساس دستور سازمان امور دانشجویان کشور می بایست مطابق دستورالعمل زیر نسبت به تکمیل فرم **کارنامه سلامت جسم** و **کارنامه سلامت روان** اقدام فرمایند:
۱. مراجعه به سامانه سجاد به آدرس <https://portal.saorg.ir> و ثبت نام در سامانه
  ۲. ورود به سامانه با نام کاربری و رمز اختصاصی خود
  ۳. ورود به لینک "کارنامه سلامت دانشجویان" و تکمیل نمودن الف- **کارنامه سلامت جسم** ب- **کارنامه سلامت روان** تکمیل پرسشنامه ها
  ۴. پرینت از فرم تکمیل شده و تحویل به مرکز مشاوره دانشگاه در زمان ثبت نام حضوری
- لازم به ذکر است جهت تکمیل نمودن هر دو کارنامه سلامت جسم و کارنامه سلامت روان، فقط یکبار باید در سامانه سجاد عضو شد. ضمناً نام کاربری و رمز عبور سامانه سجاد خود را جهت دیگر فرایندهای آموزشی نگهداری نمایید.

## ثبت نام غیر حضوری خوابگاه و سلف سرویس

ثبت نام خوابگاه‌ها به صورت اینترنتی می باشد و آن دسته از دانشجویان واجد شرایط که متقاضی خوابگاه هستند، می توانند همزمان با پذیرش غیر حضوری از تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۲۴ لغایت ۱۴۰۳/۰۷/۲۷ تقاضای خود را در سامانه گلستان به آدرس: <https://golestan.yu.ac.ir> از مسیرهای زیر ثبت نمایند:

### الف) خوابگاه:

- مرحله اول:

\* دانشجویی ← خوابگاه ← اطلاعات و درخواست‌ها: ۱- اطلاعات خوابگاهی دانشجو (تکمیل)

\* دانشجویی ← خوابگاه ← اطلاعات و درخواست‌ها: ۲- درخواست خوابگاه: در این مرحله نخست مقررات عمومی خوابگاه را مطالعه و سپس با انتخاب آیت‌م "اینجانب با مطالعه کامل و قبول کلیه شرایط فوق، خود را متعهد به رعایت آن می‌دانم"، نسبت به رعایت مقررات خوابگاه متعهد شوید.

سپس عبارت "اینجانب متقاضی خوابگاه جهت نیمسال اول تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ می‌باشم" را انتخاب کنید و بر روی کلید "اعمال تغییرات" در انتهای صفحه کلیک کنید.

▼ تذکر: در صورت نزدن کلید "اعمال تغییرات"، تغییرات انجام داده شده در فرم، ثبت نهایی نمی‌گردد و مفهوم آن این است که برای ترم جدید متقاضی خوابگاه نمی‌باشید.

• مرحله دوم:

\* دانشجویی ← خوابگاه ← اطلاعات جامع خوابگاه دانشجویی (مشاهده خوابگاه و اطلاعات)

• مرحله سوم:

۱- دانشجویی ← خوابگاه ← ودیعه/هزینه رفاهی ← پرداخت‌های الکترونیکی ودیعه

۲- دانشجویی ← خوابگاه ← انتساب اتاق، کالا و خدمات ← مجوز و معرفی نامه ← معرفی اسکان در خوابگاه

(گزارش ۲۹۵۲)

**مراحل ثبت نام در سایت صندوق رفاه:**

- ۱- پس از ورود به سامانه صندوق رفاه به آدرس: <http://refah.swf.ir> سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان را انتخاب و گزینه ثبت نام کاربر جدید را زده و بعد از ثبت وارد بخش ثبت نام شوید.
- ۲- روی گزینه تکمیل اطلاعات کلیک کرده و اطلاعات خواسته شده را ثبت کنید.
- ۳- بعد از تکمیل اطلاعات، ثبت مقطع را انجام داده و سپس از بخش خوابگاه، درخواست اقامت را بزنید.
- ۴- از قسمت درخواست اقامت جدید، نیمسال اول و دوم را انتخاب و ثبت نمایید.

\* مواردی که برای ثبت نام صحیح در صندوق رفاه ضروری است:

- شماره تماس به نام دانشجو
- شماره حساب تجارت به نام دانشجو

\*\* طبق دستورالعمل وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تأمین لوازم شخصی اعم از پتو، ملحفه، تشک و بالش برعهده دانشجو می‌باشد و مدیریت خوابگاه هیچ‌گونه مسئولیتی در این زمینه ندارد.

\* پیشنهاد می‌گردد دانشجویان گرمی وسایل ضروری اولیه پخت و پزهای احتمالی، وسایل نظافتی شخصی و نظایر آن را به همراه داشته باشند.

## تذکر: تخصیص اتاق همزمان با پذیرش حضوری انجام خواهد شد.

### ب) سلف سرویس:

- ۱- دانشجویان می‌بایست برای دریافت کارت دانشجویی که همان کارت تغذیه می‌باشد از تاریخ شنبه ۱۴۰۳/۰۷/۲۸ به کارشناس آموزشی گروه مربوط خود مراجعه نمایند.
- ۲- جهت دریافت غذا همراه داشتن کارت دانشجویی الزامی است و لازم است حداکثر ۲۴ ساعت قبل از زمان دریافت غذای مورد نظر، از طریق سامانه تغذیه دانشگاه یاسوج به آدرس [self.yu.ac.ir](http://self.yu.ac.ir) انجام پذیرد.
- ۳- نام کاربری ورود به سامانه تغذیه شماره دانشجویی و رمز ورود کد ملی می‌باشد.
- در ضمن کلیه اطلاعات مورد نیاز از قبیل راهنمایی، رزرو، افزایش شارژ و ... در سامانه تغذیه قسمت اطلاعیه‌ها بارگزاری شده است.
- ۴- در انتخاب سالن غذاخوری مدنظر خود دقت بفرمایید.

### ۲- ثبت نام حضوری

دانشجویان عزیز لازم است جهت ثبت نام حضوری با همراه داشتن مدارک اعلام شده، مطابق با جدول زمانبندی به دانشگاه یاسوج- ستاد استقبال دانشجویان نو ورود واقع در [دانشکده کشاورزی](#) مراجعه نمایند.

ثبت نام حضوری				
جنسیت	مقطع	ساعت	تاریخ	روز
مرد	کاردانی و	۰۸-۱۶	۱۴۰۳/۰۷/۲۵	چهارشنبه
زن	کارشناسی	۰۸-۱۶	۱۴۰۳/۰۷/۲۶	پنجشنبه

- دانشجویان [دانشکده نفت و گاز گچساران](#) به آدرس ( کهگیلویه و بویراحمد - گچساران - شهرک نفت - دانشگاه نفت و گاز گچساران - ۰۹۳۸۵۹۸۳۳۸۱۱ خانم انصاری ) مراجعه نمایند.

## الف- مدارک سجلی (شناسنامه)

- اصل و دو نسخه تصویر شناسنامه از تمام صفحات آن
- اصل و دو نسخه تصویر پشت و روی کارت ملی
- شش قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با پشت نویسی مشخصات
- اصل و تصویر مدرکی مبنی بر مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه
- پرینت گزارش "۱۸۰۰" از سامانه گلستان بعد از ثبت نام غیر حضوری

## ب- مدارک تحصیلی

### ۱. اصل یا گواهی موقت مدرک تحصیلی بر اساس نظام آموزشی

- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دیپلم (نظام سالی واحدی) و یک نسخه کپی
- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات پیش دانشگاهی (نظام سالی واحدی) و یک نسخه کپی
- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه دانش آموزان نظام آموزشی جدید (نظام ۳-۳-۶) و یک نسخه کپی

### ۲. ریزنمرات آخرین مدرک تحصیلی بر اساس نظام آموزشی

- اصل ریزنمرات سال‌های دوم و سوم دبیرستان و دوره پیش دانشگاهی و یک نسخه کپی
- اصل و تصویر ریزنمرات سال اول، دوم و سوم دوره متوسطه (نظام ۳-۳-۶) و یک نسخه کپی
- فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) (نظام ۳-۳-۶)

### ۳. ارائه کد رهگیری تأییدیه تحصیلی

(در صورتی که کد رهگیری تأییدیه تحصیلی در زمان ثبت نام اینترنتی اخذ نشده باشد با مراجعه به سایت <https://emt.medu.ir/> نسبت به درخواست تأییدیه تحصیلی اقدام نموده و کد رهگیری را در پردازش ۲۰۶۶۰ سامانه گلستان وارد نمایید.)

**نکته: عودت اصل مدرک تحصیلی که به دانشگاه تحویل داده می‌شود تا پایان تحصیلات امکان پذیر نیست. توصیه می‌شود پذیرفته‌شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.**

- با توجه به اعلام « مرکز ارزشیابی و تضمین کیفیت نظام آموزش و پرورش »، امکان ارائه دو مدرک « تأییدیه تحصیلی » و « سوابق تحصیلی » (سه سال آخر تحصیل دوره متوسطه) « برای پذیرفته‌شدگان بصورت الکترونیکی در سامانه « تأییدیه تحصیلی » به آدرس <https://emt.medu.ir/> فراهم است. لذا به همه پذیرفته‌شدگان اعلام شده تا بر اساس مراحل اجرایی اقدام لازم را به عمل آورند. پذیرفته‌شدگان با مراجعه به سامانه مذکور و مشخص نمودن نظام آموزشی، نسبت به ثبت درخواست ارسال هر دو مدرک فوق به دانشگاه محل پذیرش خود اقدام نمایند که پس از کامل شدن فرآیند درخواست، کد پیگیری جداگانه برای هر مدرک در اختیار آنها قرار خواهد گرفت و با ارائه این کدها به دانشگاه محل پذیرش، مدارک درخواست شده از سامانه <https://kemt.medu.ir> توسط دانشگاه مذکور قابل دریافت است. پس از دریافت فرم سوابق تحصیلی قبولین از سامانه مذکور و بررسی آن، چنانچه بین نوع دیپلم یا نام بخش محل

تحصیل سه سال آخر تحصیلی مندرج در این فرم و اطلاعات ارسالی از این سازمان (از طریق پرتال) مغایرتی مشاهده شد، باید موارد را برای بررسی به این سازمان ارسال نمایند.

- برای فارغ التحصیلان شهریور سال ۱۳۹۶ و بعد از آن، نیازی به مراجعه حضوری به مدارس و مناطق آموزش و پرورش محل تحصیل خود نمی‌باشد
- فارغ التحصیلان خرداد سال ۱۳۹۶ و قبل از آن، با کد پیگیری صادر شده از سامانه فوق، به همراه مدارک تحصیلی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برای ثبت نام در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی اعلام میشود به ادارات آموزش و پرورش محل فارغ التحصیل خود مراجعه، تا مسئول سنجش آموزش و پرورش منطقه پس از بررسی و تأیید، مدارک تحصیلی را اسکن و در سامانه بارگذاری نمایند.

### ج- مدارک زیر بر حسب مورد (کارکنان سازمانهای دولتی و نظامی)

- حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.
- معرفی نامه‌های مذکور در ذیل لازم است حداکثر تا قبل از انتخاب واحد برای نیمسال دوم سال تحصیلی، توسط پذیرفته شدگان از محل مربوط اخذ و به موسسه آموزش عالی محل قبولی تحویل گردد، در غیر این صورت از ثبت نام آنان برای نیمسال دوم سال تحصیلی ممانعت به عمل خواهد آمد و قبولی آنان «کان لم یکن» تلقی می‌گردد.
- معرفی نامه رسمی از ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی (نیروی مقاومت بسیج) و یا وزارت جهاد کشاورزی با امضاء و مهر هریک از روسای ارگانهای مذکور که در آن قید شده باشد داوطلب با توجه به ماده ۱ و تبصره‌های چهارگانه آن در آیین نامه اجرایی قانون ایجاد تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران داوطلب بسیجی به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و سایر شرایط مندرج در آیین نامه مذکور واجد شرایط استفاده از سهمیه رزمندگان می‌باشد.
- داوطلبانی که با استفاده از سهمیه رزمندگان پذیرفته شده‌اند و ارگان صادر کننده فرم آنان بنیاد شهید و امور ایثارگران و یا ستاد کل نیروهای مسلح می‌باشد، در زمان ثبت نام نیازی به ارائه تأییدیه سهمیه ثبت نامی از سوی ارگان ذیربط ندارند و ملاک تأیید سهمیه آنان همان عنوان سهمیه درج شده در فایل قبولی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی می‌باشد تبصره: زمان خدمت طرح سربازی مشمول بخش سابقه خدمت نمی‌گردد.

**چنانچه پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام مستندات لازم بر اساس دستورالعمل ثبت نامی را ارائه ننمایند**

**قبولی آنان «کان لم یکن» تلقی می‌گردد.**

## د- فرم‌های دانشگاه یاسوج

دانشجویان گرامی فرم‌های مورد نظر را بر اساس شرایط قبولی خود اخذ و تکمیل و هنگام ثبت نام حضوری تحویل دانشگاه نمایید.

فرم ۱: فرم اخذ تعهد از فارغ التحصیلان دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی داخل و خارج از کشور و دانشجویان فعلی و انصرافی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور

فرم ۲: فرم مخصوص اخذ تعهد از پذیرفته شدگان منطقه ۱، رزمندگان و ایثارگران برای همه رشته‌ها در آزمون سراسری

فرم ۳: فرم مخصوص اخذ تعهد از پذیرفته شدگان رشته‌های مختلف تحصیلی سهمیه‌های منطقه ۲ و ۳ در آزمون سراسری

فرم ۵: فرم اخذ تعهد از پذیرفته شدگان دارای تناقض معدل کتبی نهایی دیپلمه‌های دوره نظری و معدل کل مربوط به دیپلم رشته‌های

تحصیلی پذیرش صرفاً بر اساس سوابق تحصیلی- بدون آزمون

فرم ۷: فرم اخذ تعهد از پذیرفته شدگان استان‌های محروم در آزمون سراسری

فرم ۸: فرم اخذ تعهد از دارندگان مدرک کاردانی "داوطلبان مرد" پذیرفته شدن در رشته‌های تحصیلی مربوط به گروه در آزمون سراسری

فرم ۹: فرم عدم سپردن تعهد خدمت به وزارت آموزش و پرورش

فرم ۱۰: فرم معرفی دانشجویان کارمند برای ثبت نام و ادامه تحصیل در دانشگاه

فرم ۱۷: فرم مخصوص اخذ تعهد از پذیرفتن رشته‌های مختلف تحصیلی سهمیه مناطق درگیر بلایای طبیعی سیل و زلزله

فرم ۱۸: گواهی تایید برای داوطلبانی که در زمان وقوع بلای طبیعی آسیب جانی و مالی دیده‌اند

فرم ۱۹: تعهدنامه کمیته انضباطی دانشگاه (اجباری برای تمام دانشجویان)

## قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:

کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه الزام است علاوه بر مدارک مربوط به ثبت نام که در بالا ذکر گردیده در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را ارائه نمایند. سایر دانشجویان برای درخواست معافیت تحصیلی از طریق سامانه <https://sakha.epolice.ir/portal/> اقدام نموده و پس از اخذ برگه معافیت تحصیلی از سامانه (تایید شرایط اولیه) آن را در زمان ثبت نام حضوری تحویل دهند.

- لازم بذکر است جهت ورود به سامانه نظام وظیفه می‌بایست **کد سخرا** را از پلیس +۱۰ اخذ نمود.

- دانشجویانی که **تاریخ اعزام** دارند بلافاصله به اداره آموزش (جناب آقای آیت الله پارسه) مراجعه نمایند.

## توضیحات و نکاتی در خصوص مدارک تحصیلی:

\* با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی دوره پیش‌دانشگاهی (برای نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی) و یا پایه دوازدهم (برای نظام آموزشی ۳-۳-۳) در نیمه دوم شهریور ماه، در صورتی که پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام حسب مورد موفق به ارائه گواهی پیش‌دانشگاهی و یا گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (نظام آموزشی ۳-۳-۳) نگردند، لازم است تعهدی مبنی بر ارائه گواهی فراغت از تحصیل تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۶/۳۱ به دانشگاه محل قبولی بدهند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی مذکور تا **پایان آبان ماه** قبولی آنان لغو می‌گردد.

- دانشجویان اخراجی آموزشی موضوع آیین نامه آموزشی و همچنین دانشجویان دوره کارشناسی که مدرک معادل کاردانی (اعم از کاردانی عمومی و یا کاردانی) را اخذ نموده‌اند نیز مانند مقررات مربوط به دانشجویان انصرافی پس از تسویه حساب کامل با مؤسسه ذیربط و همچنین اداره کل امور



دانشجویان داخل و صندوق رفاه دانشجویان وزارت ذیربط و در صورت نداشتن مشکل نظام وظیفه (برای برادران) هیچ محدودیتی در انتخاب رشته نداشته و حق ثبت نام در رشته قبولی اعلام شده را دارا می باشند.

– **دانشجویان انصرافی دوره روزانه** دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی لازم بوده حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۶/۳۱ فرم انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب کامل تأیید شده دانشگاه و اداره کل امور دانشجویان داخل ارائه نمایند. بدیهی است این دسته از داوطلبان می توانند کلیه تعهدات مربوط را پس از اتمام تحصیلات خود به صورت یکجا به انجام برسانند.

## تذکرات مهم

\* معدل مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی پذیرفته شده باید با معدل هایی که قبلاً در زمان ثبت نام و یا شرکت در آزمون به سازمان اعلام نموده، یکسان باشند، بدیهی است در غیر این صورت ضمن «کان لم یکن» تلقی شدن قبولی، از ثبت نام آن دسته از داوطلبانی که دارای مغایرت معدل باشند (معدل مندرج در مدرک تحصیلی آنان کمتر از معدل اعلام شده به این سازمان باشد) جداً خودداری خواهد شد، لذا به این دسته از پذیرفته شدگان توصیه می گردد به محل قبولی خود مراجعه نمایند و در صورت لزوم چنانچه در این رابطه سوالی دارند می توانند از طریق سایت سازمان در بخش پاسخگویی اینترنتی اقدام نمایند. بدیهی است به مراجعات حضوری و هر نوع مکاتبه ای غیر از سایت سازمان سنجش پاسخ داده نخواهد شد.

\* در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد که داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «کان لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

\* پذیرش قطعی در دانشگاه یاسوج منوط به **۱. ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)** و **۲. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک)** می باشد.

\* در صورت داشتن هر گونه سوال **لیست شماره تماس گروه های آموزشی** را می توانید از صفحه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دریافت نمایید.

[https://eitaa.com/Education\\_YU](https://eitaa.com/Education_YU)

✓ مرجع رسمی ( شبکه های اجتماعی ) معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

آدرس: استان کهگیلویه و بویر احمد- شهرستان بویر احمد - یاسوج - میدان معلم - خیابان دانشجو - دانشگاه یاسوج - مدیریت امور

آموزشی - کد پستی: ۷۵۹۱۸۷۴۹۳۴ ایمیل آموزش دانشگاه: [admission@yu.ac.ir](mailto:admission@yu.ac.ir)

با تشکر

مدیریت امور آموزشی دانشگاه یاسوج